



Aanvullende Leveringsvoorwaarden Mevrouw Ooievaar Kraamzorg

Deze aanvullende leveringsvoorwaarden zijn een aanvulling op de Algemene voorwaarden Kraamzorg van BO Geboortezorg en zijn van toepassing op alle door Mevrouw Ooievaar Kraamzorg afgesloten zorgovereenkomsten. Inschrijving vindt plaats door ondertekening van de cliënt van de zorgovereenkomst. Met de zorgovereenkomst worden tevens deze aanvullende voorwaarden aan de cliënt overhandigd.

De Algemene Voorwaarden Kraamzorg van Bo Geboortezorg vind je op de website: www.mevrouwooievaar.nl

De te leveren zorg

- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg biedt zorg op maat
- Het aantal uren te leveren zorg wordt op basis van het LIP bepaald. De vergoeding hiervoor is afhankelijk van de polisvoorwaarden van de verzekeraar. De geleverde uren zorg die niet door de verzekeraar worden vergoed, worden rechtstreeks aan de cliënt in rekening gebracht.
- Bij verzekeren wordt, afhankelijk van de polis, een eigen bijdrage in rekening gebracht per geleverd uur zorg (dus geen partusuren). De hoogte van de eigen bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door [Het Zorginstituut](#).
- Rond de derde zorg-dag zal er een tussen evaluatie plaatsvinden. Indien de zorg niet naar wens is zal met jullie gezocht worden naar een passende oplossing.
- De prioriteit van de kraamverzorgende is de zorg voor moeder en kind. Huishoudelijke taken zijn hieraan ondergeschikt
- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg doet haar uiterste best de zorg zelf en naar behoren te leveren. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan zullen andere collega's als achterwacht fungeren. Op deze wijze ben je bij Mevrouw Ooievaar Kraamzorg altijd verzekerd van goede zorg.
- Minimale zorg afname per zorg-dag is 3 uur. (M.u.v. couveuse nazorg)
- Kraamzorg uurtarief wordt jaarlijks bepaald door de Nederlandse Zorg Autoriteit (NZA) www.nza.nl

ARBO-richtlijnen [Arbeid Omstandigheden Wet]

- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg werkt volgens de ARBO-richtlijnen.
- De werklocatie moet veilig zijn en er moeten werkbare omstandigheden zijn. Indien dit niet het geval is kan de zorg worden gestaakt.
- Tijdens de kraamtijd dient het bed van de kraamvrouw op een minimale hoogte van 70 cm en een maximale hoogte van 80 cm staan.

Vervoer

- Als de kraamverzorgende bij haar verzekeringsmaatschappij een inzittendenverzekering heeft afgesloten, mag ze gebruik maken van haar eigen auto ten behoeve van het gezin.

Annulering:

- Annulering van zorg dient schriftelijk te gebeuren. De gemaakte administratieve kosten worden in rekening gebracht behalve als er wordt geannuleerd op medische gronden of bij verhuizing buiten het werkgebied van Mevrouw Ooievaar kraamzorg.
- Naast de administratieve kosten wordt 250 euro in rekening gebracht ter compensatie voor de gereserveerde tijd.

Ongewenst gedrag

- Onder ongewenst gedrag wordt discriminatie, excessief alcohol- en drankgebruik, [dreiging met] geweld, dwang, gevaarlijke huisdieren of seksuele intimidatie verstaan.
- Bij ongewenst gedrag wordt de zorg direct gestaakt.

Aansprakelijkheid

- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg kan aansprakelijk worden gesteld bij schade aan materiële zaken die door schuld of nalatigheid van de kraamverzorgende zijn veroorzaakt. Dit moet door de cliënt worden aangetoond.
- Schade ontstaan door onjuiste of onvolledige instructie van de cliënt wordt niet vergoed.
- Er mag door de kraamverzorgende alleen gewerkt worden met deugdelijke en veilige apparatuur, inclusief aansluitingen, en veilige materialen. Schade door ondeugdelijke of onveilige apparatuur/materiaal wordt niet vergoed.
- Een melding van schade dient schriftelijk te geschieden bij Mevrouw Ooievaar Kraamzorg Bij schade wordt er voor de cliënt een beperkt eigen risico gehanteerd van 75 euro.

Verstreking volmachten

- Wij maken geen gebruik van bankpassen, pincodes en/of creditcards van de cliënt.

Klachten

- Een klacht over de organisatie en/of zorgverlener dient schriftelijk te worden gemeld bij Mevrouw Ooievaar Kraamzorg Indien dit niet mogelijk of wenselijk is kan de klacht worden gemeld bij de klachtenfunctionaris van onze brancheorganisatie [BO geboortezorg](#).

Aanvullende leveringsvoorwaarden <<organisatie>>

datum: 28-12-2020

Versie: 2.3



Geheimhouding en privacy

- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg dient gegevens over de cliënt en de pasgeborene te bewaren.
- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg werkt volgens een privacyverklaring welke is terug te vinden op de website www.mevrouwooievaar.nl
- Het bewaren van deze gegevens geschiedt volgens de procedure die staat beschreven in de [AVG](#) Wet en de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst ([WGBO](#))
- Bij beëindiging van de zorgovereenkomst zullen alle gegevens, in de daarvoor wettelijke bepaalde termijn periode, ter beschikking blijven voor Mevrouw Ooievaar Kraamzorg als wel de cliënt. Indien gewenst kan de cliënt, schriftelijk een kopie opvragen.
- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg zal zonder schriftelijk toestemming van cliënt geen inzage van het dossier geven aan derden, tenzij veiligheid van kind en gezin in geding zijn en wettelijk de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling zal moeten naleven.
- De verloskundige is betrokken bij de uitvoering van de kraamzorg en wordt niet als derden aangemerkt.
- Mevrouw Ooievaar Kraamzorg en diegene die in opdracht van Mevrouw Ooievaar Kraamzorg betrokken zijn bij het gehele proces van de levering van kraamzorg hebben een geheimhoudingsplicht.

Contactgegevens

Mevrouw Ooievaar Kraamzorg
Burgemeester Patijnlaan 1052
2585CE Den Haag
06-15140346
anne@mevrouwooievaar.nl
KVK: 70640025